

基础医学大型仪器共享平台收费管理办法（暂行）

在广泛、深入调研的基础上，经大仪平台管理委员全面论证和基础医学院党政联席会批准，制定大仪平台暂行收费管理办法，具体如下：

按照课题组计费，课题组负责人（PI）提供使用人名单并指定一名财务管理员，负责与平台对接测试费用事宜。

预约使用：预约系统上线前，暂时采用微信小程序登记预约。使用者根据样品情况及数量估算预约时间，按需预约，禁止代约。严格按照预约时间进行实验，若使用超时，如后续有预约原则上预约人具有绝对优先权。预约时间与实际使用时间取长计费。

预约记录和实验记录本记录内容相互印证生成账单。

每三个月为一个计费周期。平台整理账单盖章后，发送给课题组财务管理员。课题组负责人核对账单、签字确认。校内用户可选择“内部结算”付费方式，校外用户可选择“现金支付”（含银行转账）付费方式，同时为其开具相应票据。

收到账单后需在一个月內完成缴费。逾期未完成缴费的，每周提醒一次财务管理员，若提醒两周后仍未完成缴费，则停止该课题组所有用户的仪器使用权。欠费用户缴费完成后恢复正常预约权限，对于多次欠费的账户将进行公示。

缴费时请备注好课题组名称并保留凭单号供平台识别。

测试费激励机制：每年年底核算当年测试费，总额达到相应金额，将按照以下比例给予减免奖励。减免金额在每年第四期测试费收取时扣除。

测试费金额	减免比例
5000（含）-1万	5%
1万（含）-3万	10%
3万（含）-5万	15%
5万元（含）以上	20%

本办法自2022年6月6日起实施，待接入学校统一的大型仪器预约系统后将重新修订，新办法出台后本办法自动废止。

基础医学院
2022年6月1日